

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

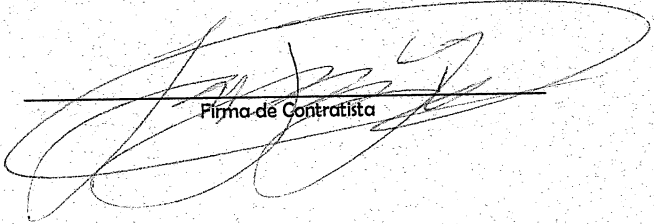
Nombre completo del Contratista:	Luis Fernando Gonzales López	CUI:	2421 18216 0101
Número de contrato:	029-22-2025-MCD	Acuerdo Ministerial:	211-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS PROFESIONALES	Nit del Contratista:	4700943-8
Número de Factura:	3103998575	Serie:	4AB057F3
Honorarios Mensuales:	Q19,000.00	Período del Informe:	Junio 2025
Monto Total del Contrato	Q188,774.19	Plazo del Contrato:	03/03/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Despacho Ministerial		

Objetivos del Contrato: "El Contratista" se compromete a prestar sus servicios profesionales para el Despacho Ministerial de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

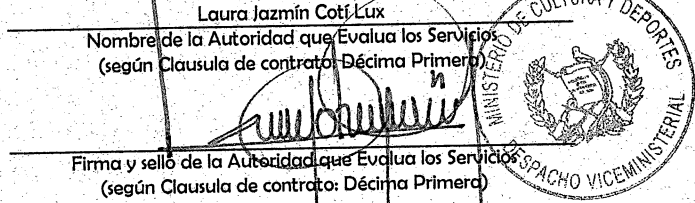
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la planificación y ejecución de proyectos del vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Brindé asesoría administrativa y monitoreo de los proyectos del vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural
- c) Asesoré en la recopilación de información pertinente para el uso del vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Asesoré en el seguimiento de la implementación de instrucciones giradas por el vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Brindé asesoría en las distintas reuniones que llevó a cabo el vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural acerca de proyectos.
- f) Brindé asesoría sobre la forma y estilo en publicaciones de distintas plataformas digitales.
- g) Brindé asesoría en comunicación estratégica en cuanto a productos comunicacionales (comunicados de prensa, discursos, publicaciones, notas, entrevistas)
- h) Brindé asesoría para la coordinación de actividades de declaratoria patrimonial y exposiciones conmemorativas.
- i) Asesoré en la elaboración de la agenda cultural de los museos y centros culturales para la difusión y divulgación de las actividades realizadas.
- j) Asesoré en el desarrollo de la estrategia de comunicación del vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural, de acuerdo con los lineamientos y el plan de trabajo de la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes

Luis Fernando Gonzales López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Laura Jazmín Cotí Lux
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Laura J. Cotí Lux
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes